

แนวปฏิบัติในช่วงปิดที่ทำการชั่วคราว ของมหาวิทยาลัยพะเยา และการรายงานตัว  
การปฏิบัติงานที่บ้าน (Work from Home) ในสถานการณ์แพร่ระบาด ของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019  
(COVID-19) คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา



แนวปฏิบัติในช่วงปิดที่ทำการชั่วคราว ของมหาวิทยาลัยพะเยา และการรายงานตัว  
การปฏิบัติงานที่บ้าน (Work from Home) ในสถานการณ์แพร่ระบาด  
ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) คณะทันตแพทยศาสตร์

แนวปฏิบัติในช่วงปิดที่ทำการชั่วคราว ของมหาวิทยาลัยพะเยา และการรายงานตัว  
การปฏิบัติงานที่บ้าน (Work from Home) ในสถานการณ์การแพร่ระบาด  
ของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) คณะทันตแพทยศาสตร์

อ้างถึง แนวทางปฏิบัติเพื่อการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) คณะทันตแพทยศาสตร์ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๓ ซึ่งมีผลใช้อยู่ ประกอบกับ ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง การปิดที่ทำการเป็นการชั่วคราว เนื่องด้วยการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ฉบับที่ ๒ ได้มีมาตรการปิดมหาวิทยาลัยเป็นการชั่วคราว ตั้งแต่วันที่ ๒๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไปจนกว่าสถานการณ์จะคลี่คลาย เพื่อให้การปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และไม่ส่งผลกระทบต่อพันธกิจของมหาวิทยาลัยและการดำเนินงานของคณะทันตแพทยศาสตร์ จึงกำหนดแนวปฏิบัติไว้ดังนี้

๑. คณะบดีอาจมอบอำนาจให้รองคณะบดีที่กำกับดูแลบุคลากรภายใต้ความรับผิดชอบ รวมทั้งบุคลากรที่จะต้องปฏิบัติตามความจำเป็นในน้อยที่สุดหรือตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด นอกจากนี้บุคคลตามวรรคหนึ่งแล้ว การเข้าปฏิบัติงานในที่ทำงานต้องได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจก่อน จึงจะเข้าปฏิบัติงานได้ และต้องบันทึกการเข้าออกตามแบบฟอร์มที่กำหนด หรือแบบฟอร์มที่เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยได้ขอให้บันทึกในพื้นที่อาคารปฏิบัติงาน
๒. บุคลากรที่เข้าปฏิบัติงาน ต้องสวมใส่หน้ากากอนามัย รักษาสุขอนามัยการล้างมือ และปฏิบัติตามแนวทาง Social distancing ตลอดระยะเวลาที่ปฏิบัติงานโดยเคร่งครัด
๓. ให้บุคลากรสายบริการ คณะทันตแพทยศาสตร์ ที่ปฏิบัติงานที่บ้าน (Work from Home) รายงานตัวการปฏิบัติงานที่บ้าน (Work from Home) ที่เว็บไซต์ <https://personnel.up.ac.th/WFH>
๔. ให้บุคลากร อำนวยความสะดวก ใช้อาจาสุขภาพในการแสดงตนต่อเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยในพื้นที่อาคารปฏิบัติงาน และจุดคัดกรองต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้
๕. การรายงานตัวการปฏิบัติงานที่บ้าน (Work from Home) ให้รายงานตัว ๒ ช่วงเวลา ในวันทำการปกติ ดังนี้

(๑) ช่วงเช้า เวลา ๐๘.๐๐ – ๐๘.๓๐ น.

(๒) ช่วงเย็น ๑๖.๓๐ – ๑๗.๓๐ น.

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

สินสม ธีระกุล

(ทันตแพทย์หญิงสินสม ธีระกุล)  
รองคณะบดีฝ่ายบริหาร รักษาการแทน  
คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์

ภาพ : ปรัชญุตล รัตน์สุวรรณ

ข้อมูล/ข่าว : สุรชาติ ฟองแก้ว, อัจฉรา ผูกมณีคง